



ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΥΓΕΙΑΣ

ΕΤΗΣΙΑ ΕΚΘΕΣΗ

2014

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

	Σελ.
1. ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ	2
2. ΕΙΣΑΓΩΓΗ.....	3
3. ΝΟΜΟΘΕΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ.....	5
4. ΑΝΑΣΚΟΠΗΣΗ ΕΞΕΛΙΞΕΩΝ ΚΑΙ ΔΡΑΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΟ 2014.....	6
4.1. Ετοιμασία οδικού χάρτη για εισαγωγή του ΓεΣΥ	6
4.2. Θεματικές Ομάδες Εργασίας.....	6
4.2.1. Προσωπικοί Ιατροί	7
4.2.2. Ειδικοί Ιατροί.....	8
4.2.3. Φαρμακευτική Φροντίδα	9
4.2.4. Κλινικά και Εξειδικευμένα Βιοϊατρικά Εργαστήρια	10
4.2.5. Αποκατάσταση – Άλλοι Επαγγελματίες Υγείας.....	10
4.2.6. Τμήμα Ατυχημάτων και Επείγοντων Περιστατικών (ΤΑΕΠ) – Υπηρεσία Ασθενοφόρων.....	10
4.2.7. Ενδονοσοκομειακή Περίθαλψη	11
4.2.8. Χρηματοδότηση του ΓεΣΥ και Σφαιρικός Προϋπολογισμός	12
4.2.9. Δικαιούχοι, Προστασία Προσωπικών Δεδομένων και Ευρωπαϊκά Θέματα.....	13
5. ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΚΑΙ ΑΛΛΑ ΘΕΜΑΤΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΟΥ ΓΕΣΥ	14
6. ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ ΟΑΥ ΜΕ ΤΟ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ ΓΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΤΩΝ ΜΕΤΡΩΝ ΤΟΥ ΜΝΗΜΟΝΙΟΥ ΣΤΗΝ ΥΓΕΙΑ.....	15
7. ΔΙΑΒΟΥΛΕΥΣΕΙΣ ΜΕ ΕΜΠΛΕΚΟΜΕΝΟΥΣ ΦΟΡΕΙΣ.....	17
8. ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ.....	17
ΜΗ ΕΛΕΓΜΕΝΕΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΕΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ	18

1. ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ

Πρόεδρος

Θωμάς Αντωνίου

Μέλη

Χρίστος Πατσαλίδης

Γενικός Διευθυντής Υπουργείου Οικονομικών
(Αναπληρωτής ο κ. Ηλίας Μαλλής)

Δρ Χριστίνα Βασιλείου–Γιαννάκη

Αν. Γενική Διευθύντρια Υπουργείου Υγείας
(Αναπληρωτής ο κ. Χριστόδουλος Καϊσής)

Στέλιος Γρηγορίου
Διομήδης Διομήδους

Αντιπρόσωπος της Κυβέρνησης
Αντιπρόσωπος της Κυβέρνησης

Κώστας Γεωργαλλής
Βύρων Κρασιδιώτης

Αντιπρόσωπος Εργοδοτικών Οργανώσεων - ΚΕΒΕ
Αντιπρόσωπος Εργοδοτικών Οργανώσεων – ΟΕΒ

Νίκος Μωυσέως
Σωτήρης Φελλάς
Γλαύκος Χατζηπέτρου

Αντιπρόσωπος Εργατικών Οργανώσεων - ΣΕΚ
Αντιπρόσωπος Εργατικών Οργανώσεων - ΠΕΟ
Αντιπρόσωπος Εργατικών Οργανώσεων – ΠΑΣΥΔΥ

Λάρης Βραχίμης

Αντιπρόσωπος Αυτοτελώς Εργαζομένων

Γενικός Διευθυντής

Ανδρέας Δημητριάδης

(αποχώρησε στις 30/11/2014)

Θεόδουλος Γ. Χαραλαμπίδης

(αναπληρωτής από την 01/12/2014)

Διεύθυνση

Κλήμεντος 17–19, 6ος Όροφος, 1061 Λευκωσία

Τ.Θ. 26765, 1641 Λευκωσία

Ελεγκτές

Γενικός Ελεγκτής της Δημοκρατίας

2. ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Ο Οργανισμός Ασφάλισης Υγείας συστάθηκε δυνάμει του Νόμου 89(Ι)/2001 ως νομικό πρόσωπο δημοσίου δικαίου για την εφαρμογή Γενικού Συστήματος Υγείας (ΓεΣΥ) στη Δημοκρατία. Διοικείται από Διοικητικό Συμβούλιο στο οποίο εκπροσωπούνται η κυβέρνηση, οι εργοδότες, οι συνδικαλιστικές οργανώσεις και οι αυτοτελώς εργαζόμενοι.

Ο ρόλος και οι αρμοδιότητες του Οργανισμού αποτυπώνονται στο Νόμο σύμφωνα με τον οποίο ο ΟΑΥ ορίζεται ως η αρμόδια αρχή για την εφαρμογή του ΓεΣΥ. Ο Νόμος καθορίζει επίσης τη φιλοσοφία, την αρχιτεκτονική και τα βασικά χαρακτηριστικά του ΓεΣΥ και διασφαλίζει την αποτελεσματική συμμετοχή όλων των κοινωνικών εταίρων στη διακυβέρνηση του Συστήματος.

Κατά τη διάρκεια του 2014 ο Οργανισμός συνέχισε να εργάζεται για την προώθηση της υλοποίησης της αποστολής του, δηλαδή την εφαρμογή ενός σύγχρονου, καθολικού και οικονομικά βιώσιμου συστήματος υγείας το οποίο να αντιμετωπίζει αποτελεσματικά τις στρεβλώσεις, τις προκλήσεις, τα οικονομικά και λειτουργικά προβλήματα που χαρακτηρίζουν σήμερα τον τομέα της υγείας.

Ο στρατηγικός σχεδιασμός του ΓεΣΥ έγινε στη βάση της φιλοσοφίας, της αρχιτεκτονικής και των θεμελιωδών αρχών που καθορίζονται στο Νόμο και αποτυπώνονται στο τροποποιητικό νομοσχέδιο που ετοίμασε ο Οργανισμός μετά από μακροχρόνιες διαβουλεύσεις με όλους τους εμπλεκόμενους φορείς. Το νομοσχέδιο αυτό υποβλήθηκε στο Υπουργείο Υγείας το Σεπτέμβριο του 2013 για να προωθηθεί για ψήφιση από τη Βουλή των Αντιπροσώπων. Ο σχεδιασμός έγινε με τη βοήθεια ειδικών συμβούλων διεθνούς φήμης (McKinsey) και ενσωματώνει τις βέλτιστες πρακτικές που εισηγείται η Ευρωπαϊκή Επιτροπή και όπως προκύπτουν από πετυχημένα συστήματα υγείας άλλων χωρών.

Με βάση τις πρόνοιες του Μνημονίου Συναντίληψης το οποίο προέβλεπε τη σταδιακή εφαρμογή του ΓεΣΥ σε τρεις φάσεις αρχίζοντας με την εφαρμογή της πρωτοβάθμιας φροντίδας υγείας την 1^η Ιουλίου 2015, ο Οργανισμός προχώρησε κατά τη διάρκεια του 2014 στην υλοποίηση των απαιτούμενων εργασιών για την εφαρμογή της πρώτης φάσης στη βάση του Οδικού Χάρτη που υποβλήθηκε στην Τρόικα. Για το σκοπό αυτό προχώρησε, μεταξύ άλλων, στην ετοιμασία των απαιτούμενων υποδομών και συστημάτων πληροφορικής, όπως βάση δεδομένων των δικαιούχων και σύστημα διαχείρισης για τους Προσωπικούς Ιατρούς και τους δικαιούχους,

συμμετείχε στη διοργάνωση και πραγματοποίηση των προγραμμάτων εκπαίδευσης των Προσωπικών Ιατρών σε συνεργασία με τον Παγκύπριο Ιατρικό Σύλλογο (ΠΙΣ), προχώρησε σε διαβουλεύσεις με τον ΠΙΣ για τον καθορισμό της αμοιβής των Προσωπικών Ιατρών, καθώς και στις απαιτούμενες ενέργειες για τη διασύνδεση της βάσης δεδομένων των δικαιούχων του ΓεΣΥ με τα αρχεία του Τμήματος Αρχείου Πληθυσμού και Μετανάστευσης και των Υπηρεσιών Κοινωνικών Ασφαλίσεων.

Κατά τη διάρκεια του έτους ο Οργανισμός προχώρησε στον επανασχεδιασμό της συνολικής λύσης του Συστήματος Πληροφορικής και επιχειρησιακών διαδικασιών του ΓεΣΥ με τη βοήθεια ειδικού εμπειρογνώμονα της Ευρωπαϊκής Επιτροπής, έτσι ώστε να αντικατοπτρίζει τα νέα δεδομένα της οικονομίας όπως διαμορφώθηκαν με το Μνημόνιο Συναντίληψης και συνέχισε τη διαδικασία του Ανταγωνιστικού Διαλόγου με τις συμμετέχουσες εταιρείες με σκοπό την έκδοση των εγγράφων της προσφοράς. Αξίζει να σημειωθεί ότι το εν λόγω έργο, με απόφαση του Υπουργικού Συμβουλίου, εγκρίθηκε για συγχρηματοδότηση από τα διαρθρωτικά ταμεία της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

Τέλος, συνεχίστηκαν οι συναντήσεις και οι διαβουλεύσεις του Οργανισμού με τους εμπλεκόμενους φορείς με σκοπό την προώθηση της υλοποίησης του ΓεΣΥ.

3. ΝΟΜΟΘΕΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ

Σε συνέχεια της αποστολής του τροποποιητικού νομοσχεδίου που ετοίμασε ο Οργανισμός μετά από μακροχρόνιες διαβουλεύσεις με όλους τους εμπλεκόμενους φορείς στο Υπουργείο Υγείας τον Σεπτέμβριο του 2013 για να κατατεθεί στη Βουλή των Αντιπροσώπων και να ψηφιστεί μέχρι το τέλος του 2014 όπως προέβλεπε το Μνημόνιο Συναντίληψης, ο Οργανισμός κατά τη διάρκεια του 2014 ολοκλήρωσε αριθμό προσχεδίων κανονισμών και εσωτερικών κανονισμών στη βάση της κείμενης νομοθεσίας και του εν λόγω τροποποιητικού νομοσχεδίου.

Οι εν λόγω κανονισμοί αφορούν, μεταξύ άλλων, στις ομάδες παροχών υπηρεσιών υγείας, στις παρεχόμενες υπηρεσίες υγείας και στον τρόπο πρόσβασης των δικαιούχων του ΓεΣΥ σε αυτές, στον τρόπο και στις διαδικασίες αποζημίωσης των παροχών, στις διαδικασίες είσπραξης των εισφορών, καθώς και στις ελάχιστες απαιτήσεις συμμετοχής των παροχών υπηρεσιών υγείας στο Σύστημα.

4. ΑΝΑΣΚΟΠΗΣΗ ΕΞΕΛΙΞΕΩΝ ΚΑΙ ΔΡΑΣΕΩΝ ΓΙΑ ΤΟ 2014

4.1. Ετοιμασία οδικού χάρτη για εισαγωγή του ΓεΣΥ

Στη βάση του Μνημονίου του Φεβρουαρίου 2014, ο Οργανισμός ετοίμασε οδικό χάρτη για εφαρμογή του ΓεΣΥ σε τρεις φάσεις.

Ο οδικός χάρτης προνοούσε την εφαρμογή του Προσωπικού Ιατρού την 1^η Ιουλίου 2015, τις υπηρεσίες εξωνοσοκομειακής φροντίδας από τους Ειδικούς Ιατρούς και τα φάρμακα για εξωνοσοκομειακούς ασθενείς την 1^η Ιανουαρίου 2016 και τις υπόλοιπες υπηρεσίες φροντίδας υγείας την 1^η Ιουλίου 2016.

4.2. Θεματικές Ομάδες Εργασίας

Κατά τη διάρκεια του 2014, οι θεματικές ομάδες εργασίας του Οργανισμού συνέχισαν τις εργασίες τους με σκοπό την υλοποίηση της σταδιακής εφαρμογής του ΓεΣΥ όπως προέβλεπε το Μνημόνιο Συναντίληψης, στη βάση του οδικού χάρτη που ετοιμάστηκε και υποβλήθηκε στην Τρόικα.

Οι θεματικές ομάδες εργασίας για υπηρεσίες εξωνοσοκομειακής φροντίδας υγείας συνέχισαν τις παρουσιάσεις και τις συναντήσεις τους με τους εκπροσώπους των παροχών υπηρεσιών υγείας και τους εμπλεκόμενους φορείς, προχώρησαν (όπου χρειαζόταν) στην επικαιροποίηση των σχετικών εγγράφων βασικών αρχών λειτουργίας των παροχών και συνέχισαν τη συλλογή και επεξεργασία στοιχείων για τον καθορισμό των επιμέρους προϋπολογισμών του ΓεΣΥ.

Αναφορικά με την εφαρμογή της πρωτοβάθμιας φροντίδας υγείας η οποία με βάση το Μνημόνιο Συναντίληψης προβλεπόταν να αρχίσει την 1^η Ιουλίου 2015, ο Οργανισμός προχώρησε, μεταξύ άλλων, στην ετοιμασία των απαιτούμενων υποδομών και συστημάτων πληροφορικής, όπως η δημιουργία βάσης δεδομένων των δικαιούχων και σύστημα διαχείρισης για τους Προσωπικούς Ιατρούς και τους δικαιούχους τους, συμμετείχε στην οργάνωση και πραγματοποίηση των προγραμμάτων εκπαίδευσης των Προσωπικών Ιατρών που οργάνωσε ο ΠΙΣ, προχώρησε σε διαβουλεύσεις με τον ΠΙΣ για τον καθορισμό της αμοιβής των Προσωπικών Ιατρών, καθώς και στις απαιτούμενες ενέργειες για τη διασύνδεση της βάσης δεδομένων των δικαιούχων του ΓεΣΥ

με τα αρχεία του Τμήματος Αρχείου Πληθυσμού και Μετανάστευσης και των Υπηρεσιών Κοινωνικών Ασφαλίσεων.

Σε ό,τι αφορά τις υπηρεσίες ενδονοσοκομειακής φροντίδας υγείας, ο Οργανισμός συνέχισε το έργο της εφαρμογής του συστήματος των Ομάδων Συγγενών Διαγνώσεων (DRG's) ως μεθόδου αποζημίωσης για τις υπηρεσίες ενδονοσοκομειακής περίθαλψης. Μεταξύ άλλων, ετοιμάστηκε και υιοθετήθηκε ενιαίο έντυπο εξιτηρίου για σκοπούς κωδικοποίησης στο δημόσιο και ιδιωτικό τομέα, πραγματοποιήθηκαν εκπαιδευτικά σεμινάρια για τον έλεγχο της κωδικοποίησης των περιστατικών, τον έλεγχο των απαιτήσεων αποζημίωσης και για νέους κωδικοποιητές του ιδιωτικού τομέα και πραγματοποιήθηκε σειρά παρουσιάσεων σε ιατρούς για την εφαρμογή του συστήματος των DRG's κατόπιν συνεννόησης με τον ΠΙΣ και τον Παγκύπριο Σύνδεσμο Ιδιωτικών Νοσηλευτηρίων (ΠΑΣΙΝ).

Αναλυτικότερα παρατίθενται τα κάτωθι:

4.2.1. Προσωπικοί Ιατροί

Κατά τη διάρκεια του 2014 και σε συνέχεια προνοιών του Μνημονίου, ετοιμάστηκαν έγγραφα με τις τεχνικές απαιτήσεις του συστήματος πληροφορικής, για τη διαχείριση των Προσωπικών Ιατρών και των δικαιούχων τους, που αναπτύχθηκε εσωτερικά έτσι ώστε να καταστεί δυνατή η εφαρμογή της 1^{ης} Φάσης του ΓεΣΥ τον Ιούλιο του 2015.

Επιπρόσθετα, ο Οργανισμός ασχολήθηκε με την προετοιμασία των προϋπολογισμών των Προσωπικών Ιατρών στο πλαίσιο των διαπραγματεύσεων με τον ΠΙΣ και μελέτησε τους τρόπους λειτουργικής εφαρμογής της συμμετοχής των δικαιούχων στο κόστος.

Μέλη της ομάδας εργασίας εκπροσώπησαν τον Οργανισμό στις συναντήσεις για την προετοιμασία του εκπαιδευτικού προγράμματος των Προσωπικών Ιατρών που οργανώθηκε με πρωτοβουλία του ΠΙΣ. Η ομάδα συνεργάστηκε με τον ΠΙΣ και παρουσίασε δύο ενότητες κατά την διάρκεια της διεξαγωγής των δύο κύκλων του προγράμματος εκπαίδευσης των Προσωπικών Ιατρών που αφορούσαν στις πτυχές του ΓεΣΥ και του θεσμού του Προσωπικού Ιατρού, καθώς και το σύστημα πληροφορικής το οποίο ετοίμασε ο Οργανισμός με σκοπό την εφαρμογή της πρώτης Φάσης του ΓεΣΥ. Στα πλαίσια του προγράμματος ο Οργανισμός παρέιχε

γραμματειακή υποστήριξη για την οργάνωση και χώρο στα γραφεία του για την διεξαγωγή του εκπαιδευτικού προγράμματος.

Περαιτέρω, η αρμόδια ομάδα εργασίας πραγματοποίησε κύκλο συναντήσεων με τους εκπροσώπους της Παιδιατρικής Εταιρείας, της Παθολογικής Εταιρείας, της Διαβητολογικής Εταιρείας και της Εταιρείας Γενικής Ιατρικής και συζήτησε τα θέματα που προβληματίζουν τις εν λόγω εταιρείες σχετικά με το ΓεΣΥ και κυρίως αυτά που αφορούν στην εφαρμογή του θεσμού του Προσωπικού Ιατρού. Στη συνέχεια επεξεργάστηκε τα θέματα που εντοπίστηκαν και προώθησε εισηγήσεις και επεξηγήσεις στις πιο πάνω Εταιρείες για συζήτηση. Επιπρόσθετα, με πρόσκληση της Παιδιατρικής και Παθολογικής Εταιρείας παρουσιάστηκαν οι βασικές αρχές λειτουργίας του θεσμού του Προσωπικού Ιατρού και απαντήθηκαν ερωτήματα που τέθηκαν από τις εν λόγω Εταιρείες.

Επίσης, συναντήθηκε με τους υπεύθυνους της ιατροφαρμακευτικής περίθαλψης των συντεχνιών ΣΕΚ, ΠΕΟ και ΔΕΟΚ με σκοπό την ενημέρωση και επεξήγηση των διάφορων πτυχών της σταδιακής εφαρμογής όπως προνοείται στο Μνημόνιο. Σκοπός των συναντήσεων ήταν να προωθηθούν αλλαγές που αφορούν στην λειτουργία των ταμείων ιατροφαρμακευτικής περίθαλψης των συντεχνιών με την εφαρμογή του θεσμού του Προσωπικού Ιατρού τον Ιούλιο του 2015.

Τέλος, επικαιροποιήθηκε το έγγραφο των βασικών αρχών λειτουργίας των Προσωπικών Ιατρών και αφού μελετήθηκε το νομοσχέδιο που ετοιμάστηκε από το Υπουργείο Υγείας ετοιμάστηκε έγγραφο με παρατηρήσεις επί των τεχνικών θεμάτων που αφορούν τον θεσμό του Προσωπικού Ιατρού.

4.2.2. Ειδικοί Ιατροί

Κατά τη διάρκεια του 2014 συνεχίστηκαν οι συναντήσεις με τις επιστημονικές εταιρείες του ΠΙΣ για την αναθεώρηση και οριστικοποίηση των καταλόγων δραστηριοτήτων των ιατρικών ειδικοτήτων. Συνολικά, οριστικοποιήθηκαν οι κατάλογοι 32 ειδικοτήτων.

Παράλληλα, στα πλαίσια των διαβουλεύσεων του Οργανισμού για τον καθορισμό των προϋπολογισμών για την αμοιβή των ιατρών, η ομάδα παρείχε υποστήριξη στην ομάδα

χρηματοδότησης και σφαιρικού προϋπολογισμού, για τη συλλογή και ανάλυση στοιχείων που αφορούν στην κάθε ειδικότητα.

Επίσης, κατά τη διάρκεια του έτους συνεχίστηκαν οι παρουσιάσεις του Οργανισμού προς τα μέλη και τις επιστημονικές εταιρείες του ΠΙΣ αναφορικά με τον τρόπο λειτουργίας του ΓεΣΥ.

4.2.3. Φαρμακευτική Φροντίδα

Ο Οργανισμός επεξεργάστηκε διάφορα σενάρια για τον τρόπο καθορισμού της τιμής αποζημίωσης των διαφόρων κατηγοριών των φαρμάκων όπως πρωτότυπων και γενοσήμων. Η μελέτη ανέλυσε τα πλεονεκτήματα και τα μειονεκτήματα της κάθε μεθόδου λαμβάνοντας υπόψη την ευρωπαϊκή εμπειρία.

Επίσης έγιναν τροποποιήσεις και βελτιώσεις του εγγράφου βασικών αρχών για την παροχή υπηρεσιών φαρμακευτικής φροντίδας, λαμβάνοντας υπόψη τις τελευταίες εξελίξεις στο χώρο της φαρμακευτικής περίθαλψης.

Εξετάστηκαν σενάρια εισαγωγής του ΓεΣΥ κατά φάσεις και έγιναν εισηγήσεις και συναντήσεις με εκπροσώπους του Υπουργείου Υγείας. Κατόπιν εισήγησης του κλιμακίου της Τρόικα, μέλος της ομάδας φαρμάκων έλαβε μέρος σε επίσκεψη στην Ελλάδα για αξιολόγηση του ελληνικού συστήματος ηλεκτρονικής συνταγογράφησης.

Παράλληλα, μέλη της αρμόδιας ομάδας εργασίας συμμετείχαν στο εκπαιδευτικό πρόγραμμα που οργάνωσε ο ΠΙΣ με σκοπό την εκπαίδευση των ιατρών οι οποίοι προτίθενται να εγγραφούν ως Προσωπικοί Ιατροί στο ΓεΣΥ. Κατά τη διάρκεια του προγράμματος παρουσιάστηκε ο σχεδιασμός της φαρμακευτικής φροντίδας, ο τρόπος καταρτισμού του καταλόγου φαρμάκων και ο τρόπος αποζημίωσης των φαρμάκων στα πλαίσια του ΓεΣΥ.

Επιπλέον, παρουσιάστηκαν και επεξηγήθηκαν οι δυνατότητες του Συστήματος Πληροφορικής που ετοιμάζεται από τον Οργανισμό σ' ό,τι αφορά στην ηλεκτρονική συνταγογράφηση.

4.2.4. Κλινικά και Εξειδικευμένα Βιοϊατρικά Εργαστήρια

Ο Οργανισμός συνέχισε να εργάζεται και να ενημερώνει τη βάση δεδομένων που δημιούργησε για τις εργαστηριακές εξετάσεις που εμπίπτουν στα πλαίσια του ΓεΣΥ και διενεργούνται από τα εργαστήρια τόσο του δημόσιου όσο και του ιδιωτικού τομέα. Η βάση δεδομένων περιλαμβάνει διάφορες πληροφορίες για κάθε εξέταση, μεταξύ άλλων τον κωδικό LOINC (Logical Observation Identifiers Names and Codes), την πλήρη ονομασία της κάθε εξέτασης, το δείγμα που χρησιμοποιείται για την διενέργεια της κάθε εξέτασης, κ.λπ.

Παράλληλα, σε συνεργασία με το Υπουργείο Υγείας και τα εργαστήρια του δημόσιου τομέα, έγινε καταγραφή των πάνελ εργαστηριακών εξετάσεων που διενεργούνται στα εργαστήρια αυτά και ξεκίνησε η διαδικασία οριστικοποίησής τους μέσω επαφών με εκπροσώπους των εργαστηρίων του ιδιωτικού τομέα. Στα πλαίσια της ίδιας συνεργασίας, έγινε επίσης καταγραφή στατιστικών στοιχείων, τα οποία θα υποβοηθήσουν τη διαδικασία καθορισμού των μονάδων βαρύτητας ανά εξέταση με σκοπό την αποζημίωση των εργαστηρίων.

4.2.5. Αποκατάσταση – Άλλοι Επαγγελματίες Υγείας

Κατά το 2014, ο Οργανισμός είχε επαφές με το Υπουργείο Υγείας με στόχο την οριστικοποίηση των τελικών θέσεων του Υπουργείου στα θέματα που αφορούν στους Νοσηλευτές, Μαίες και Άλλους Επαγγελματίες Υγείας.

Όσον αφορά στην Αποκατάσταση, ο Οργανισμός επικαιροποίησε το σχετικό έγγραφο πολιτικής.

4.2.6. Τμήμα Ατυχημάτων και Επειγόντων Περιστατικών (ΤΑΕΠ) – Υπηρεσία Ασθενοφόρων

Όσον αφορά στα ΤΑΕΠ, ο Οργανισμός σε συνεργασία με τους εμπλεκόμενους φορείς, συμφώνησε τα θέματα που αφορούσαν το έγγραφο Βασικών Αρχών Λειτουργίας και τα θέματα που αφορούσαν τα περιφερειακά ΤΑΕΠ.

Επίσης, συμμετείχε στις ομάδες εργασίας του Υπουργείου Υγείας που αφορούν στην βελτιστοποίηση των διαδικασιών που ακολουθούνται στα δημόσια ΤΑΕΠ για τις ανάγκες υλοποίησης του Μνημονίου Συναντίληψης.

Τέλος, συνεχίστηκε η λεπτομερής ανάλυση των επιχειρησιακών διαδικασιών που θα εφαρμοστούν για την υλοποίηση του τρόπου λειτουργίας των ΤΑΕΠ στα πλαίσια του ΓεΣΥ.

Αναφορικά με την Υπηρεσία Ασθενοφόρων, ο Οργανισμός συνέχισε τις επαφές με τους εμπλεκόμενους φορείς για την ολοκλήρωση του εγγράφου λειτουργίας της Υπηρεσίας Ασθενοφόρων.

Επίσης, συνεχίστηκε η συλλογή στοιχείων για το οικονομικό κομμάτι της εφαρμογής των ασθενοφόρων στο ΓεΣΥ και ειδικότερα σε ό,τι αφορά τη μέθοδο υπολογισμού του κόστους βάσει των ετήσιων εξόδων.

Τέλος, συνεχίστηκε η λεπτομερής ανάλυση των επιχειρησιακών διαδικασιών που θα εφαρμοστούν για την υλοποίηση του τρόπου λειτουργίας των ασθενοφόρων στα πλαίσια του ΓεΣΥ.

4.2.7. Ενδονοσοκομειακή Περίθαλψη

Κατά τη διάρκεια του 2014, ο Οργανισμός συνέχισε τις διεργασίες για την εφαρμογή του συστήματος των Ομάδων Συγγενών Διαγνώσεων – DRGs (Diagnosis Related Groups) – ως μεθόδου αποζημίωσης για τα περιστατικά Ενδονοσοκομειακής Περίθαλψης.

Συγκεκριμένα, σε συνεργασία με το Υπουργείο Υγείας και τον ΠΑΣΙΝ, ετοιμάστηκε και υιοθετήθηκε ενιαίο έντυπο εξιτηρίου για το δημόσιο και ιδιωτικό τομέα το οποίο να είναι υποβοηθητικό για σκοπούς κωδικοποίησης.

Επιπρόσθετα, πραγματοποιήθηκαν δύο εκπαιδευτικά σεμινάρια από Γερμανούς ειδικούς. Το πρώτο, το οποίο αφορούσε στον έλεγχο της κωδικοποίησης στα νοσηλευτήρια, παρακολούθησαν 7 κωδικοποιητές από τον δημόσιο τομέα και 9 από τον ιδιωτικό τομέα. Το δεύτερο, το οποίο αφορούσε στον έλεγχο των απαιτήσεων που θα λαμβάνονται από τα νοσηλευτήρια για σκοπούς αποζημίωσης σε περιβάλλον ΓεΣΥ, παρακολούθησαν 14 λειτουργοί

του Οργανισμού. Τα σεμινάρια χρηματοδοτήθηκαν από την Ομάδα Στήριξης της Κύπρου από την Ευρωπαϊκή Ένωση.

Πέραν από τα 2 εκπαιδευτικά σεμινάρια ελέγχου διοργανώθηκε, σε συνεργασία με το Υπουργείο Υγείας και τον ΠΑΣΙΝ, σεμινάριο στο οποίο εκπαιδεύτηκαν 20 νέοι κωδικοποιητές του ιδιωτικού τομέα από την υπεύθυνη της ομάδας κωδικοποίησης του δημόσιου τομέα.

Τέλος, κατόπιν συνεννόησης με τον ΠΙΣ και τον ΠΑΣΙΝ, ο Οργανισμός πραγματοποίησε σειρά παρουσιάσεων σε ιατρούς με θέμα τα DRGs, αναδεικνύοντας τη σημασία της συνεργασίας των ιατρών στην ορθή συμπλήρωση εξιτηρίων για σκοπούς ορθής κωδικοποίησης και συνεπώς ορθής αποζημίωσης. Κατά τη διάρκεια των παρουσιάσεων απαντήθηκαν ερωτήματα και συζητήθηκαν θέματα σχετικά με το σύστημα των DRGs και για το ΓεΣΥ γενικότερα.

4.2.8. Χρηματοδότηση του ΓεΣΥ και Σφαιρικός Προϋπολογισμός

Κατά τη διάρκεια του έτους, ετοιμάστηκε μοντέλο για τον υπολογισμό εισφορών για τις τρεις (3) προτεινόμενες φάσεις του ΓεΣΥ λαμβάνοντας υπόψη τα αποτελέσματα της αναλογιστικής μελέτης Mercer (προϋπολογισμούς, συμπληρωμές) η οποία βασίστηκε σε συγκεκριμένο οικονομικό πλαίσιο που δόθηκε από την Τρόικα.

Επιπρόσθετα, ετοιμάστηκε προκαταρκτική έκθεση με διάφορα σενάρια σχετικά με το ύψος της συμμετοχής των ασθενών στο κόστος των παρεχόμενων υπηρεσιών του ΓεΣΥ. Για το σκοπό αυτό, αναλύθηκε η διεθνής πρακτική καθώς και η πρακτική που εφαρμόζεται σήμερα στα δημόσια νοσηλευτήρια και καθορίστηκε πλαίσιο για το ύψος των συμπληρωμών. Στη συνέχεια έγινε επεξεργασία διαφόρων σεναρίων λαμβάνοντας υπόψη την προστασία των ευάλωτων ομάδων καθώς και ολόκληρου του πληθυσμού με την εφαρμογή ετήσιας μέγιστης συμπληρωμής ανά άτομο. Η έκθεση στάλθηκε στο Υπουργείο Υγείας και στο Υπουργείο Οικονομικών για απόψεις και σχόλια.

Για την επεξεργασία των πιο πάνω σεναρίων ετοιμάστηκε μοντέλο το οποίο λαμβάνει υπόψη, μεταξύ άλλων, τον όγκο υπηρεσιών, το πιθανό ύψος συμπληρωμών, τα δημογραφικά του πληθυσμού και το ποσοστό του ευάλωτου πληθυσμού έναντι του συνολικού πληθυσμού.

Παράλληλα, έγινε αριθμός παρουσιάσεων με στόχο την ενημέρωση εμπλεκόμενων φορέων σχετικά με τις οικονομικές πτυχές του ΓεΣΥ (αποτελέσματα της αναλογιστικής μελέτης Mercer, σφαιρικός προϋπολογισμός, μέθοδοι αποζημίωσης των παροχών, εισφορές κτλ.)

4.2.9. Δικαιούχοι, Προστασία Προσωπικών Δεδομένων και Ευρωπαϊκά Θέματα

Σε συνέχεια των προνοιών του Μνημονίου ετοιμάστηκαν έγγραφα με τις τεχνικές απαιτήσεις και τα πεδία που πρέπει να έχει η βάση δεδομένων των δικαιούχων. Η βάση δεδομένων αναπτύχθηκε εσωτερικά έτσι ώστε να καταστεί δυνατή η εφαρμογή της 1^{ης} φάσης τον Ιούλιο του 2015.

Επιπλέον ο Οργανισμός πραγματοποίησε συναντήσεις με το Τμήμα Αρχείου Πληθυσμού και Μετανάστευσης, τις Υπηρεσίες Κοινωνικών Ασφαλίσεων και με το Τμήμα Εργασίας όπου συζητήθηκαν τα στοιχεία τα οποία θα λαμβάνει ο Οργανισμός με τη διασύνδεση των πιο πάνω αρχείων με τη βάση δεδομένων των δικαιούχων του ΓεΣΥ καθώς και την ύπαρξη πιστοποιητικών τα οποία δικαιολογούν την εγγραφή κάποιου ατόμου ως δικαιούχος του ΓεΣΥ. Στις εν λόγω συναντήσεις διερευνήθηκαν τόσο τα τεχνικά όσο και τα διαδικαστικά θέματα που αφορούν στη διαδικασία διασύνδεσης του Αρχείου των δικαιούχων του ΓεΣΥ με τα άλλα αρχεία. Για το σκοπό αυτό, ο Οργανισμός υπέβαλε στον Επίτροπο Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων αίτηση για άδεια διασύνδεσης με το Αρχείο Μετανάστευσης.

5. ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΚΑΙ ΑΛΛΑ ΘΕΜΑΤΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΟΥ ΓΕΣΥ

Κατά τη διάρκεια του 2014 ο Οργανισμός προχώρησε στον επανασχεδιασμό της Συνολικής Λύσης για το Σύστημα Πληροφορικής, στη βάση των προνοιών του Μνημονίου και τα νέα δεδομένα της οικονομίας όπως αυτά διαμορφώθηκαν με το Μνημόνιο Συναντίληψης. Στη συνέχεια προχώρησε στον υπολογισμό του ενδεικτικού κόστους της Συνολικής Λύσης με τη βοήθεια ειδικού εμπειρογνώμονα που υπέδειξε η ομάδα υποστήριξης της Ευρωπαϊκής Επιτροπής για την Κύπρο. Στη βάση του νέου σχεδιασμού του Συστήματος Πληροφορικής και της εκτιμημένης δαπάνης, το εν λόγω έργο εγκρίθηκε με απόφαση του Υπουργικού Συμβουλίου να συγχρηματοδοτηθεί από τα διαρθρωτικά ταμεία της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

Σε συνέχεια του Μνημονίου Συναντίληψης (Μάιος 2014), που προνοούσε την προκήρυξη της προσφοράς για το Σύστημα Πληροφορικής, ο Οργανισμός συνέχισε τη διαδικασία του Ανταγωνιστικού Διαλόγου με τις συμμετέχουσες εταιρείες για τον καθορισμό των τελικών απαιτήσεων.

Παράλληλα, ετοιμάστηκε μοντέλο αξιολόγησης των προσφορών που θα υποβληθούν από τους προσφοροδότες (pricing, evaluation and volumetrics model) το οποίο λαμβάνει υπόψη τους όγκους εργασίας και τις σχετικές τιμές που θα υποβληθούν, έτσι ώστε να υπολογιστεί το κόστος της οικονομικής προσφοράς της κάθε προσφοράς σε σημερινές τιμές (καθαρή παρούσα αξία).

Αξίζει να σημειωθεί ότι για την ολοκλήρωση του Ανταγωνιστικού Διαλόγου ζητήθηκε και εξασφαλίστηκε τεχνική βοήθεια από την Ομάδα Υποστήριξης της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

Αναφορικά με την προετοιμασία για την εφαρμογή της πρώτης φάσης η οποία με βάση το Μνημόνιο Συναντίληψης προβλεπόταν να αρχίσει την 1^η Ιουλίου 2015, ο Οργανισμός προέβηκε σε τεχνική ανάλυση των απαιτήσεων των συστημάτων πληροφορικής για τη φάση αυτή, προχώρησε σε τεχνικό σχεδιασμό και ανέπτυξε λογισμικό για τη διαχείριση του αρχείου Δικαιούχων και των Ιατρών, καθώς και πρωτότυπη λύση για την διαδικτυακή πύλη των Προσωπικών Ιατρών. Παράλληλα, ετοιμάστηκαν έγγραφα προσφορών τόσο σε σχέση με την παροχή υπηρεσιών για την ανάπτυξη της διαδικτυακής πύλης των Προσωπικών Ιατρών όσο και για την φιλοξενία των εν λόγω εφαρμογών.

6. ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ ΟΑΥ ΜΕ ΤΟ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ ΓΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΤΩΝ ΜΕΤΡΩΝ ΤΟΥ ΜΝΗΜΟΝΙΟΥ ΣΤΗΝ ΥΓΕΙΑ

Στα πλαίσια της εφαρμογής των μνημονιακών υποχρεώσεων της Κυπριακής Δημοκρατίας προς την Τρόικα, ο Οργανισμός συνέχισε να παρέχει υποστήριξη προς το Υπουργείο Υγείας.

Συγκεκριμένα, σε συνεργασία με το Υπουργείο Υγείας, συνεχίστηκε η ετοιμασία για εισαγωγή και κλινικό έλεγχο των κλινικών κατευθυντήριων οδηγιών πρωτοβάθμιας, δευτεροβάθμιας και τριτοβάθμιας φροντίδας υγείας. Στα πλαίσια αυτής της εργασίας ετοιμάστηκαν και εφαρμόστηκαν κλινικές κατευθυντήριες οδηγίες και πραγματοποιήθηκε κλινικός έλεγχος σε μερικές από αυτές.

Σε συνέχεια της ολοκλήρωσης αριθμού κλινικών θεμάτων για τους γιατρούς της πρωτοβάθμιας φροντίδας υγείας και σε συνεργασία με τον ΠΙΣ και τις σχετικές επιστημονικές εταιρείες, ο Οργανισμός οργάνωσε και συντόνισε τη διεξαγωγή οκτώ εκπαιδευτικών ημερίδων στη Λευκωσία και στη Λεμεσό καλύπτοντας όλους τους ιατρούς της πρωτοβάθμιας φροντίδας υγείας (ΠΦΥ) του δημοσίου και της Εθνικής Φρουράς καθώς και εκπροσώπους ιδιωτών ιατρών της ΠΦΥ.

Επιπρόσθετα, σε συνεργασία με το Υπουργείο Υγείας, πραγματοποιήθηκε αριθμός κλινικών διαδραστικών εργαστηρίων με τη συμμετοχή παροχένων φροντίδας υγείας τόσο από τον ιδιωτικό όσο και από το δημόσιο τομέα, σε συνεργασία με διεθνείς οργανισμούς όπως το Healthcare Quality Improvement Initiative, UK (HQIP) και το National Institute for Health and Care Excellence (NICE).

Παράλληλα, ετοιμάστηκαν έγγραφα πολιτικής και στρατηγικής στα θέματα του κλινικού ελέγχου (clinical audit) τα οποία έχουν υποβληθεί για σχόλια στο Υπουργείο Υγείας.

Επίσης, ο Οργανισμός, με τη συνεργασία ακαδημαϊκού από το πανεπιστήμιο του Μπρίστολ, ολοκλήρωσε την Αξιολόγηση Τεχνολογίας Υγείας / Health Technology Assessment (HTA) για αρτηριακούς ιατρικούς ενδονάρθηκες (stent), ως μέρος των υποχρεώσεων της ομάδας του υπουργείου Υγείας που συστάθηκε για την εγκαθίδρυση και λειτουργία συστήματος Αξιολόγησης Τεχνολογιών Υγείας στην Κύπρο.

Τέλος, ο Οργανισμός συνεργάστηκε με το Υπουργείο Υγείας για την ετοιμασία της έκθεσης σε σχέση με το μέτρο του Μνημονίου 3.2.d «Secure adoption by the Council of Ministers of a binding set of contingency measures (e.g. revision of the basket of public reimbursable medical services and products, cuts in tariffs for medical products and providers of medical services, limits to the volume of reimbursable products and services, capacity planning) by Q4-2014, in order to ensure that the agreed budget limits of public health expenditure are not exceeded, whilst ensuring equitable access to healthcare».

Η έκθεση αφορά στα πιθανά μέτρα τα οποία θα μπορούν να χρησιμοποιηθούν ώστε να διασφαλίζουν ότι οι προϋπολογισμοί του ΓεΣΥ δεν θα υπερβαίνονται και το ΓεΣΥ θα παραμένει βιώσιμο. Για την ετοιμασία της έκθεσης πραγματοποιήθηκαν συναντήσεις, αναλύθηκαν μέτρα διαφορετικών επιπτώσεων και καταγράφηκαν εισηγήσεις. Επίσης καταγράφηκαν οι υφιστάμενες καλές πρακτικές, οι οποίες ενσωματώθηκαν στον σχεδιασμό του ΓεΣΥ με σκοπό τη διασφάλιση της οικονομικής βιωσιμότητάς του.

7. ΔΙΑΒΟΥΛΕΥΣΕΙΣ ΜΕ ΕΜΠΛΕΚΟΜΕΝΟΥΣ ΦΟΡΕΙΣ

Κατά την διάρκεια του 2014 συνεχίστηκαν οι διαβουλεύσεις του Οργανισμού με τους εμπλεκόμενους φορείς με σκοπό την προώθηση της υλοποίησης του ΓεΣΥ. Μεταξύ άλλων, πραγματοποιήθηκαν συναντήσεις με το Υπουργείο Υγείας και άλλες αρμόδιες κρατικές υπηρεσίες, τους εκπροσώπους των παροχών υπηρεσιών υγείας, τις συνδικαλιστικές και εργοδοτικές οργανώσεις, τους συνδέσμους των ασθενών και άλλα οργανωμένα κοινωνικά σύνολα.

8. ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ

Με στόχο την ενημέρωση των εμπλεκόμενων φορέων σε θέματα που άπτονται του ΓεΣΥ, ο Οργανισμός σχεδίασε και πραγματοποίησε αριθμό παρουσιάσεων ανά την Κύπρο, καθώς και εκπαιδευτικά εργαστήρια και σεμινάρια. Μεταξύ άλλων, οι παρουσιάσεις και τα σεμινάρια αυτά επικεντρώθηκαν σε θέματα που αφορούν στον τρόπο λειτουργίας και εφαρμογής του ΓεΣΥ, σε θέματα που απασχολούν τους παροχείς υπηρεσιών φροντίδας υγείας και τους ασθενείς, καθώς και στις οικονομικές πτυχές του ΓεΣΥ.

ΜΗ ΕΛΕΓΜΕΝΕΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΕΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ

31 ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΥ 2014

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

	Σελ.
1. ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ	20
2. ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ	21
3. ΙΣΟΛΟΓΙΣΜΟΣ	22
4. ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΜΕΤΑΒΟΛΩΝ ΙΔΙΩΝ ΚΕΦΑΛΑΙΩΝ	24
5. ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΤΑΜΕΙΑΚΗΣ ΡΟΗΣ	25
6. ΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ ΣΤΙΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΕΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ	27

1. ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ

Κατά το Οικονομικό Έτος 2014

Πρόεδρος

Θωμάς Αντωνίου

(διορίστηκε στις 09/01/2013)

Μέλη

Χρίστος Πατσαλίδης

Γενικός Διευθυντής Υπουργείου Οικονομικών

Δρ Χριστίνα Βασιλείου–Γιαννάκη

Αν. Γενική Διευθύντρια Υπουργείου Υγείας

(από 01/01/2014 μέχρι 09/01/2014 και από 10/04/2014
μέχρι 31/12/2014)

Χριστόδουλος Καϊσής

Αν. Γενικός Διευθυντής Υπουργείου Υγείας

(από 10/01/2014 μέχρι 09/10/2014)

Στέλιος Γρηγορίου

Αντιπρόσωπος της Κυβέρνησης

Διομήδης Διομήδους

Αντιπρόσωπος της Κυβέρνησης

Κώστας Γεωργαλλής

Αντιπρόσωπος Εργοδοτικών Οργανώσεων - ΚΕΒΕ

Βύρων Κρανιδιώτης

Αντιπρόσωπος Εργοδοτικών Οργανώσεων – ΟΕΒ

Νίκος Μωυσέως

Αντιπρόσωπος Εργατικών Οργανώσεων - ΣΕΚ

Σωτήρης Φελλάς

Αντιπρόσωπος Εργατικών Οργανώσεων - ΠΕΟ

Γλαύκος Χατζηπέτρου

Αντιπρόσωπος Εργατικών Οργανώσεων – ΠΑΣΥΔΥ

Λάρης Βραχίμης

Αντιπρόσωπος Αυτοτελώς Εργαζομένων

Γενικός Διευθυντής

Ανδρέας Δημητριάδης

(αποχώρησε στις 30/11/2014)

Θεόδουλος Γ. Χαραλαμπίδης

(αναπληρωτής από την 01/12/2014)

Διεύθυνση

Κλήμεντος 17–19, 6ος Όροφος, 1061 Λευκωσία

Τ.Θ. 26765, 1641 Λευκωσία

Ελεγκτές

Γενικός Ελεγκτής της Δημοκρατίας

2.

**ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ ΓΙΑ ΤΟ ΕΤΟΣ ΠΟΥ
ΕΛΗΞΕ ΣΤΙΣ 31 ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΥ 2014**

	Σημ.	2014 €	2013 €
Έσοδα	5	3.020.044	3.748.141
Κόστος υπηρεσιών	6	(2.794.936)	(2.764.305)
Μικτό πλεόνασμα		225.108	983.836
Έξοδα διοικητικής λειτουργίας	7	(376.620)	(379.987)
(Έλλειμμα) / Πλεόνασμα εργασιών		(151.512)	603.849
Χρηματοδοτικά έσοδα-καθαρά	8	1.631	2.473
(Έλλειμμα) / Πλεόνασμα πριν την φορολογία		(149.881)	606.322
Φορολογία	9	(9.185)	(10.552)
(Έλλειμμα) / Πλεόνασμα για το έτος		(159.066)	595.770

Οι σημειώσεις στις σελίδες 27-46 αποτελούν αναπόσπαστο μέρος των οικονομικών καταστάσεων.

3.

ΙΣΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΣΤΙΣ 31 ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΥ 2014

	Σημ.	2014 €	2013 €
Περιουσιακά στοιχεία			
Μη κυκλοφορούντα περιουσιακά στοιχεία			
Εγκαταστάσεις και εξοπλισμός	10	59.102	72.552
Δικαιώματα χρήσης λογισμικού	11	431.250	431.250
		490.352	503.802
Κυκλοφορούντα περιουσιακά στοιχεία			
Εισπρακτέα	12	102.813	91.922
Ταμειακά διαθέσιμα και ισοδύναμα	13	781.267	930.479
		884.080	1.022.401
Σύνολο περιουσιακών στοιχείων		1.374.432	1.526.203
Αποθεματικά και υποχρεώσεις			
Αποθεματικά		1.036.952	1.196.018
Μη βραχυπρόθεσμες υποχρεώσεις			
Αναβαλλόμενα Έσοδα	16	61.632	75.082
Υποχρεώσεις για σχέδιο συνταξιοδότησης	18	213.145	195.590
Υποχρέωση για αποζημίωση		39.459	39.459
		314.236	310.131
Βραχυπρόθεσμες υποχρεώσεις			
Πιστωτές	14	6.927	13.081
Φ.Π.Α. οφειλόμενο	15	16.317	6.973
		23.244	20.054
Σύνολο υποχρεώσεων		337.480	330.185
Σύνολο αποθεματικών και υποχρεώσεων		1.374.432	1.526.203

Στις το Διοικητικό Συμβούλιο του Οργανισμού Ασφάλισης Υγείας
ενέκρινε αυτές τις οικονομικές καταστάσεις.

.....

Θωμάς Αντωνίου
Πρόεδρος

.....

Άθως Τσινωντίδης
Αναπληρωτής Γενικός Διευθυντής

Ημερομηνία Υπογραφής

Οι σημειώσεις στις σελίδες 27-46 αποτελούν αναπόσπαστο μέρος των οικονομικών
καταστάσεων.

4.

ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΜΕΤΑΒΟΛΩΝ ΙΔΙΩΝ ΚΕΦΑΛΑΙΩΝ ΓΙΑ ΤΟ ΕΤΟΣ ΠΟΥ ΕΛΗΞΕ ΣΤΙΣ 31 ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΥ 2014

	Αποθεματικά
	€
Υπόλοιπο 1 Ιανουαρίου 2013	600.248
Συνολικό πλεόνασμα για το έτος 2013	<u>595.770</u>
Υπόλοιπο 31 Δεκεμβρίου 2013	1.196.018
Συνολικό έλλειμμα για το έτος 2014	(159.066)
Υπόλοιπο την 31 Δεκεμβρίου 2014	<u>1.036.952</u>

Ο Οργανισμός Ασφάλισης Υγείας αποτελεί νομικό πρόσωπο δημοσίου δικαίου και δεν διαθέτει μετοχικό κεφάλαιο. Τα αποθεματικά του Οργανισμού προέρχονται από τα συσσωρευμένα πλεονάσματα/ελλείμματα από την ίδρυση του μέχρι την ημερομηνία του ισολογισμού.

Οι σημειώσεις στις σελίδες 27-46 αποτελούν αναπόσπαστο μέρος των οικονομικών καταστάσεων.

5.

ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΤΑΜΕΙΑΚΗΣ ΡΟΗΣ ΓΙΑ ΤΟ ΕΤΟΣ ΠΟΥ ΕΛΗΞΕ ΣΤΙΣ 31 ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΥ 2014

	Σημ.	2014 €	2013 €
Ροή μετρητών από εργασίες (Έλλειμμα) / Πλεόνασμα έτους		(159.066)	595.770
Αναπροσαρμογές για:			
Αποσβέσεις εγκαταστάσεων και εξοπλισμού	10	21.704	51.974
Αναβαλλόμενα έσοδα	5	(21.704)	(51.974)
Πιστωτικούς τόκους	8	(1.631)	(2.552)
Χρεωστικούς τόκους	8	0	79
		(160.697)	593.297
Αλλαγές στο κεφάλαιο κίνησης:			
Μείωση/(Αύξηση) εισπρακτέων		(10.891)	27.488
Αύξηση/(Μείωση) πιστωτών		(6.154)	11.933
Σχέδιο Συνταξιοδότησης		17.555	19.082
Φ.Π.Α. οφειλόμενο		9.344	(13.429)
Καθαρά μετρητά (για)/από εργασίες		(150.843)	638.371
Ροή μετρητών από επενδυτικές δραστηριότητες			
Αγορά εγκαταστάσεων και εξοπλισμού	10	(15.009)	(3.833)
Καθαρά μετρητά για επενδυτικές δραστηριότητες		(15.009)	(3.833)

Ροή μετρητών από χρηματοδοτικές δραστηριότητες

Κρατική Χορηγία για αγορά εγκαταστάσεων και εξοπλισμού	5	15.009	3.833
Καθαροί τόκοι που εισπράχθηκαν	8	1.631	2.473
		<hr/>	
Καθαρή ροή μετρητών από χρηματοδοτικές δραστηριότητες		16.640	6.306
		<hr/>	
Καθαρή (μείωση)/αύξηση στα ταμειακά διαθέσιμα και ισοδύναμα		(149.212)	640.844
Ταμειακά διαθέσιμα και ισοδύναμα στην αρχή του έτους		930.479	289.635
		<hr/>	
Ταμειακά διαθέσιμα και ισοδύναμα στο τέλος του έτους	13	781.267	930.479

Οι σημειώσεις στις σελίδες 27-46 αποτελούν αναπόσπαστο μέρος των οικονομικών καταστάσεων.

6. Σημειώσεις

1. Ίδρυση Οργανισμού Ασφάλισης Υγείας

Ο Οργανισμός Ασφάλισης Υγείας ιδρύθηκε δυνάμει του άρθρου 3 του περί Γενικού Συστήματος Υγείας Νόμου (Νόμος 89(Ι)/2001). Η έδρα του είναι στην οδό Κλήμεντος 17-19, 6ος Όροφος, 1061 Λευκωσία.

Σκοπός ίδρυσης του Οργανισμού Ασφάλισης Υγείας

Σκοπός του Οργανισμού Ασφάλισης Υγείας είναι η εφαρμογή του Γενικού Συστήματος Υγείας.

2. Περίληψη σημαντικών λογιστικών πολιτικών

Οι κυριότερες λογιστικές πολιτικές που εφαρμόστηκαν στην κατάρτιση αυτών των οικονομικών καταστάσεων εκτίθενται πιο κάτω. Αυτές οι πολιτικές έχουν εφαρμοστεί με συνέπεια για όλα τα έτη που παρουσιάζονται σε αυτές τις οικονομικές καταστάσεις εκτός όπου δηλώνεται διαφορετικά.

Βάση ετοιμασίας

Οι οικονομικές καταστάσεις έχουν ετοιμαστεί σύμφωνα με τα Διεθνή Πρότυπα Χρηματοοικονομικής Αναφοράς (ΔΠΧΑ), όπως αυτά υιοθετήθηκαν από την Ευρωπαϊκή Ένωση (ΕΕ), και τις απαιτήσεις του περί Γενικού Συστήματος Υγείας Νόμων.

Κατά την ημερομηνία της έγκρισης των οικονομικών καταστάσεων, όλα τα Διεθνή Πρότυπα Χρηματοοικονομικής Αναφοράς που έχουν εκδοθεί από το Συμβούλιο Διεθνών Λογιστικών Προτύπων (ΣΔΛΠ) και είναι εφαρμόσιμα από την 1 Ιανουαρίου 2011 έχουν υιοθετηθεί από την ΕΕ μέσω της διαδικασίας υιοθέτησης που καθορίστηκε από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή.

Οι οικονομικές καταστάσεις έχουν καταρτιστεί με βάση την αρχή του ιστορικού κόστους.

Η κατάρτιση των οικονομικών καταστάσεων σύμφωνα με τα ΔΠΧΑ απαιτεί τη χρήση ορισμένων σημαντικών λογιστικών εκτιμήσεων και την άσκηση κρίσης από τη Διεύθυνση στη διαδικασία εφαρμογής των λογιστικών πολιτικών του Οργανισμού. Οι τομείς που απαιτούν μεγαλύτερο βαθμού κρίση ή είναι πιο πολύπλοκοι ή τομείς όπου οι παραδοχές και οι υπολογισμοί έχουν σημαντική επίδραση στις οικονομικές καταστάσεις παρουσιάζονται στη Σημείωση 4.

Υιοθέτηση καινούργιων και αναθεωρημένων ΔΠΧΑ

Κατά το τρέχον έτος ο Οργανισμός υιοθέτησε όλα τα νέα και αναθεωρημένα Διεθνή Πρότυπα Χρηματοοικονομικής Αναφοράς (ΔΠΧΑ) τα οποία σχετίζονται με τις εργασίες του και είναι εφαρμόσιμα για λογιστικές περιόδους που αρχίζουν την 1 Ιανουαρίου 2011. Η υιοθέτηση αυτή δεν έχει επιφέρει σημαντικές αλλαγές στις λογιστικές πολιτικές του Οργανισμού.

Κατά την ημερομηνία έγκρισης αυτών των οικονομικών καταστάσεων τα πιο κάτω πρότυπα χρηματοοικονομικής αναφοράς είχαν εκδοθεί από το Συμβούλιο Διεθνών Λογιστικών Προτύπων αλλά δεν είχαν τεθεί ακόμα σε εφαρμογή.

(i) Υιοθετήθηκαν από την Ευρωπαϊκή Ένωση

Τροποποιήσεις

- Τροποποιήσεις στο ΔΠΧΑ 7 «Χρηματοοικονομικά Μέσα: Γνωστοποιήσεις» στη διαγραφή χρηματοοικονομικών μέσων (ισχύει για ετήσιες περιόδους που αρχίζουν από ή μετά την 1 Ιουλίου 2011).

(ii) Δεν υιοθετήθηκαν από την Ευρωπαϊκή Ένωση

Νέα Πρότυπα

- ΔΠΧΑ 9 «Χρηματοοικονομικά Μέσα» (και επακόλουθες τροποποιήσεις στο ΔΠΧΑ 9 και ΔΠΧΑ 7) (ισχύει για ετήσιες περιόδους που αρχίζουν από ή μετά την 1 Ιανουαρίου 2015).
- ΔΠΧΑ10 «Ενοποιημένες Οικονομικές Καταστάσεις» (ισχύει για ετήσιες περιόδους που αρχίζουν από ή μετά την 1 Ιανουαρίου 2013).
- ΔΠΧΑ 11 «Από Κοινού Διευθετήσεις» (ισχύει για ετήσιες περιόδους που αρχίζουν από ή μετά την 1 Ιανουαρίου 2013).

- ΔΠΧΑ 12 «Γνωστοποιήσεις Συμφερόντων σε Άλλες Οντότητες» (ισχύει για ετήσιες περιόδους που αρχίζουν από ή μετά την 1 Ιανουαρίου 2013).
- ΔΠΧΑ 13 «Αποτίμηση Δίκαιης Αξίας» (ισχύει για ετήσιες περιόδους που αρχίζουν από ή μετά την 1 Ιανουαρίου 2013).
- ΔΠΧΑ 27 «Ενοποιημένες και Ιδιαίτερες Οικονομικές Καταστάσεις» (ισχύει για ετήσιες περιόδους που αρχίζουν από ή μετά την 1 Ιανουαρίου 2013).
- ΔΠΧΑ 28 «Επενδύσεις σε Συνδεδεμένες και από Κοινού Ελεγχόμενες Οικονομικές Οντότητες» (ισχύει για ετήσιες περιόδους που αρχίζουν από ή μετά την 1 Ιανουαρίου 2013).

Τροποποιήσεις

- Τροποποίηση στο ΔΛΠ 12 «Φόροι Εισοδήματος» για την αναβαλλόμενη φορολογία που σχετίζεται με την ανάκτηση των υποκείμενων περιουσιακών στοιχείων (ισχύει για ετήσιες περιόδους που αρχίζουν από ή μετά την 1 Ιανουαρίου 2012).
- Τροποποίηση στο ΔΠΧΑ 1 «Πρώτη Εφαρμογή Διεθνών Προτύπων Χρηματοοικονομικής Αναφοράς» σχετικά με σημαντική επίδραση υπερπληθωρισμού και αφαίρεση σταθερών ημερομηνιών σε Πρώτη Εφαρμογή (ισχύει για ετήσιες περιόδους που αρχίζουν από ή μετά την 1 Ιουλίου 2011).
- Τροποποίηση ΔΛΠ 1 «Παρουσίαση των Οικονομικών Καταστάσεων» στην Παρουσίαση στοιχείων άλλων Συνολικών Εισοδημάτων (ισχύει για ετήσιες περιόδους που αρχίζουν από ή μετά την 1 Ιουλίου 2012).
- Τροποποιήσεις στο ΔΛΠ 19 «Παροχές σε εργαζόμενους» (ισχύει για ετήσιες περιόδους που αρχίζουν από ή μετά την 1 Ιανουαρίου 2013).
- Τροποποίηση στο ΔΠΧΑ 7 «Χρηματοοικονομικά Μέσα: Γνωστοποιήσεις» σχετικά με το Συμψηφισμό Χρηματοοικονομικών Περιουσιακών Στοιχείων και Χρηματοοικονομικών Υποχρεώσεων (ισχύει για ετήσιες περιόδους που αρχίζουν από ή μετά την 1 Ιανουαρίου 2013).
- Τροποποίηση στο ΔΛΠ 32 «Χρηματοοικονομικά Μέσα: Παρουσίαση» σχετικά με το Συμψηφισμό Χρηματοοικονομικών Περιουσιακών Στοιχείων και Χρηματοοικονομικών Υποχρεώσεων (ισχύει για ετήσιες περιόδους που αρχίζουν από ή μετά την 1 Ιανουαρίου 2014).

Νέες Ερμηνείες

- ΕΔΔΠΧΑ 20 «Κόστη Αφαίρεσης Άχρηστων Υλικών κατά το Στάδιο Παραγωγής Ενός Ορυχείου Επιφάνειας» σχετικά με το Συμφηφισμό Χρηματοοικονομικών Περιουσιακών Στοιχείων και Χρηματοοικονομικών Υποχρεώσεων (ισχύει για ετήσιες περιόδους που αρχίζουν από ή μετά την 1 Ιανουαρίου 2013).

Το Διοικητικό Συμβούλιο αναμένει ότι η υιοθέτηση αυτών των προτύπων χρηματοοικονομικής αναφοράς σε μελλοντικές περιόδους δεν θα έχει σημαντική επίδραση στις οικονομικές καταστάσεις του Οργανισμού.

Αναγνώριση Εισοδημάτων

Το εισόδημα επιμετρείται στην δίκαιη αξία της αντιπαροχής που εισπράχθηκε ή είναι εισπρακτέα από την Κυβέρνηση ως Κρατική Χορηγία.

Τα έσοδα του Οργανισμού αναγνωρίζονται ως εξής:

(i) Κρατική Χορηγία

Η Κρατική Χορηγία αναγνωρίζεται όταν αυτή κατατεθεί από το Γενικό Λογιστήριο της Δημοκρατίας στον τραπεζικό λογαριασμό του Οργανισμού.

Η Κρατική Χορηγία δίδεται μέσω του Κρατικού Προϋπολογισμού για την αντιμετώπιση λειτουργικών εξόδων και αγορών πάγιων στοιχείων ενεργητικού.

(ii) Αναβαλλόμενα Έσοδα

Η Κρατική Χορηγία που αφορά στην αγορά στοιχείων εγκαταστάσεων και εξοπλισμού αναγνωρίζεται ως αναβαλλόμενο έσοδο και διαγράφεται σταδιακά από την κατάσταση λογαριασμού αποτελεσμάτων του έτους σύμφωνα με την υπολογιζόμενη ωφέλιμη ζωή του σχετικού στοιχείου εγκαταστάσεων και εξοπλισμού. Η Κρατική Χορηγία που αφορά στις λειτουργικές δαπάνες διαγράφεται στην κατάσταση λογαριασμού αποτελεσμάτων του έτους.

(iii) Πιστωτικοί τόκοι

Οι πιστωτικοί τόκοι αναγνωρίζονται χρησιμοποιώντας τη μέθοδο του πραγματικού επιτοκίου.

Ωφελήματα υπαλλήλων

Ο Οργανισμός λειτουργεί ένα σχέδιο καθορισμένων συνεισφορών τα περιουσιακά στοιχεία του οποίου τηρούνται σε ξεχωριστό ταμείο υπό τη διαχείριση επιτροπής. Το σχέδιο χρηματοδοτείται με πληρωμές από τους υπαλλήλους και τον Οργανισμό. Οι συνεισφορές του Οργανισμού αναγνωρίζονται στην περίοδο που σχετίζονται και περιλαμβάνονται στο κόστος προσωπικού. Ο Οργανισμός δεν έχει επιπρόσθετες υποχρεώσεις αφού πληρωθούν οι συνεισφορές. Προπληρωμένες συνεισφορές αναγνωρίζονται ως περιουσιακό στοιχείο στην έκταση που είναι πιθανή η επιστροφή μετρητών ή μείωση στις μελλοντικές πληρωμές.

Υποχρεώσεις για σχέδιο συνταξιοδότησης

Οι υποχρεώσεις για σχέδιο συνταξιοδότησης αφορούν στην πρόνοια για εφάπαξ ποσό στον Γενικό Διευθυντή σε περίπτωση αποχώρησης του από την υπηρεσία.

Η υποχρέωση αναγνωρίζεται με βάση τις πρόνοιες του συμβολαίου εργοδότησης του, οι οποίες προβλέπουν αποζημίωση ύψους δύο μηνιαίων μισθών για κάθε έτος υπηρεσίας στον Οργανισμό.

Φορολογία

Οι τρέχουσες φορολογικές υποχρεώσεις και περιουσιακά στοιχεία για την τρέχουσα και τις προηγούμενες περιόδους υπολογίζονται με βάση το ποσό που αναμένεται ότι θα πληρωθεί ή θα ανακτηθεί από τις φορολογικές αρχές χρησιμοποιώντας φορολογικούς συντελεστές και νομοθεσίες που είχαν θεσπιστεί ή ουσιαστικά θεσπιστεί μέχρι την ημερομηνία της κατάστασης οικονομικής θέσης.

Νόμισμα λειτουργίας και παρουσίασης

Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στις οικονομικές καταστάσεις του Οργανισμού αποτιμούνται χρησιμοποιώντας το νόμισμα του κύριου οικονομικού περιβάλλοντος μέσα στο οποίο λειτουργεί ο Οργανισμός («το νόμισμα λειτουργίας»). Οι οικονομικές καταστάσεις παρουσιάζονται σε Ευρώ (€), το οποίο είναι το νόμισμα λειτουργίας και παρουσίασης του Οργανισμού.

Εγκαταστάσεις και Εξοπλισμός

Όλα τα στοιχεία εγκαταστάσεων και εξοπλισμού παρουσιάζονται σε ιστορικό κόστος μείον αποσβέσεις. Το ιστορικό κόστος περιλαμβάνει δαπάνες που σχετίζονται άμεσα με την απόκτηση στοιχείων εγκαταστάσεων και εξοπλισμού.

Οι αποσβέσεις για τα στοιχεία εγκαταστάσεων και εξοπλισμού υπολογίζονται χρησιμοποιώντας τη σταθερή μέθοδο, ώστε να κατανεμηθεί η υπολειμματική τους αξία στο διάστημα της εκτιμημένης ωφέλιμης ζωής τους. Τα ετήσια ποσοστά απόσβεσης είναι ως εξής:

	%
Έπιπλα και εξοπλισμός	10
Μηχανογραφικός Εξοπλισμός	20
Λογισμικό Σύστημα Λογιστηρίου	20
Τηλεφωνικό Σύστημα	20
Οχήματα	20

Για τις προσθήκες υπολογίζεται απόσβεση για ολόκληρο το έτος, ανεξάρτητα από την ημερομηνία αγοράς, ενώ για τις πωλήσεις δεν υπολογίζεται απόσβεση κατά το έτος πώλησής τους.

Η υπολειμματική αξία και οι ωφέλιμες ζωές αναθεωρούνται και προσαρμόζονται σε κάθε ημερομηνία ισολογισμού εάν αυτό θεωρηθεί αναγκαίο.

Η λογιστική αξία ενός στοιχείου εγκαταστάσεων και εξοπλισμού μειώνεται αμέσως στο ανακτήσιμο ποσό εάν η λογιστική αξία υπερβαίνει το υπολογιζόμενο ανακτήσιμο ποσό.

Δαπάνες για επιδιορθώσεις και συντήρηση εγκαταστάσεων και εξοπλισμού χρεώνονται στις κερδοζημιές στο έτος που προκύπτουν. Το κόστος σημαντικών ανακαινίσεων και άλλες μεταγενέστερες δαπάνες περιλαμβάνονται στη λογιστική αξία του περιουσιακού στοιχείου ή ανάλογα αναγνωρίζονται ως ξεχωριστό περιουσιακό στοιχείο, μόνο όταν είναι πιθανό πως θα προκύψουν μελλοντικά οικονομικά οφέλη στον Οργανισμό σε σχέση με το περιουσιακό στοιχείο, και το κόστος του μπορεί να υπολογιστεί αξιόπιστα.

Κέρδη και ζημιές από διάθεση εγκαταστάσεων και εξοπλισμού προσδιορίζονται με τη σύγκριση των εισπράξεων με τη λογιστική αξία και αναγνωρίζονται στις κερδοζημιές.

Δικαιώματα Χρήσης Λογισμικού για Ομάδες Συγγενών Διαγνώσεων (Diagnostic Related Groups - DRGs)

Τα δικαιώματα χρήσης του λογισμικού παρουσιάζονται στον Ισολογισμό σε τιμές κτήσης. Οι αποσβέσεις θα αρχίσουν το έτος κατά το οποίο θα αρχίσει η λειτουργία του ΓεΣΥ.

Δαπάνες που έχουν άμεση σχέση με αναγνωρίσιμα και ξεχωριστά λογισμικά προγράμματα που ελέγχονται από τον Οργανισμό και που είναι πιθανό να δημιουργήσουν οικονομικά οφέλη που θα υπερβαίνουν τις δαπάνες για περισσότερο από ένα έτος αναγνωρίζονται ως άυλα περιουσιακά στοιχεία. Μετέπειτα τα λογισμικά προγράμματα παρουσιάζονται στο κόστος μείον συσσωρευμένες αποσβέσεις και μείον οποιαδήποτε συσσωρευμένη απομείωση στην αξία. Δαπάνες που βελτιώνουν ή επεκτείνουν την απόδοση των λογισμικών προγραμμάτων πέραν από τις αρχικές προδιαγραφές κεφαλαιοποιούνται. Δαπάνες που σχετίζονται με τη συντήρηση λογισμικών προγραμμάτων χρεώνονται στις κερδοζημιές στο έτος που προκύπτουν. Τα λογισμικά προγράμματα αποσβένονται σύμφωνα με τη σταθερή μέθοδο κατά τη διάρκεια της υπολογιζόμενης ωφέλιμης ζωής τους. Η απόσβεση ξεκινά όταν τα λογισμικά προγράμματα είναι διαθέσιμα προς χρήση και περιλαμβάνεται στα έξοδα διοικητικής λειτουργίας.

Χρηματοοικονομικά περιουσιακά στοιχεία

Ταξινόμηση

Ο Οργανισμός ταξινομεί τα χρηματοοικονομικά περιουσιακά στοιχεία του στην κατηγορία εισπρακτέα. Η ταξινόμηση εξαρτάται από τον σκοπό για τον οποίο αποκτήθηκαν τα χρηματοοικονομικά περιουσιακά στοιχεία. Η Διεύθυνση αποφασίζει την κατάλληλη ταξινόμηση των χρηματοοικονομικών περιουσιακών στοιχείων κατά την αρχική αναγνώριση.

Εισπρακτέα

Τα εισπρακτέα είναι μη παράγωγα χρηματοοικονομικά περιουσιακά στοιχεία με σταθερές αξίες ή προσδιορίσιμες πληρωμές που δεν είναι εισηγμένα σε ενεργή αγορά και για τα οποία δεν υπάρχει πρόθεση για εμπορία του εισπρακτέου. Περιλαμβάνονται στα κυκλοφορούντα περιουσιακά στοιχεία, εκτός αν έχουν λήξη που υπερβαίνει τους δώδεκα μήνες από την ημερομηνία του ισολογισμού. Αυτά ταξινομούνται ως μη κυκλοφορούντα περιουσιακά στοιχεία.

Τα εισπρακτέα του Οργανισμού αποτελούνται από 'εισπρακτέα' και 'ταμειακά διαθέσιμα και ισοδύναμα' στον ισολογισμό.

Προβλέψεις

Οι προβλέψεις αναγνωρίζονται όταν ο Οργανισμός έχει μια παρούσα νομική ή τεκμαρτή υποχρέωση που προκύπτει από γεγονότα που έχουν προηγηθεί, είναι πιθανόν να υπάρξει ροή περιουσιακών στοιχείων για εξόφληση αυτής της υποχρέωσης, και το ποσό της υποχρέωσης έχει υπολογιστεί αξιόπιστα. Δεν αναγνωρίζονται προβλέψεις για μελλοντικές ζημιές.

Ταμειακά διαθέσιμα και ισοδύναμα

Στην κατάσταση ταμειακής ροής, τα ταμειακά διαθέσιμα και ισοδύναμα αποτελούνται από μετρητά στο ταμείο και καταθέσεις στην τράπεζα.

Συγκριτικές πληροφορίες

Όπου χρειάζεται τα συγκριτικά ποσά έχουν αναπροσαρμοστεί για να συνάδουν με τις αλλαγές στην παρουσίαση στο τρέχον έτος.

3. Διαχείριση χρηματοοικονομικού κινδύνου

Ο Οργανισμός εκτίθεται στους ακόλουθους κινδύνους, που προκύπτουν από τα χρηματοοικονομικά μέσα που κατέχει:

- Πιστωτικός κίνδυνος
- Κίνδυνος ρευστότητας
- Κίνδυνος αγοράς
- Κίνδυνος συστημάτων και εσωτερικών ελέγχων
- Λειτουργικός κίνδυνος

Το Διοικητικό Συμβούλιο έχει τη συνολική ευθύνη για την υιοθέτηση και επίβλεψη του πλαισίου διαχείρισης του χρηματοοικονομικού κινδύνου.

Οι αρχές διαχείρισης χρηματοοικονομικών κινδύνων υιοθετούνται για να εντοπίζονται και να αναλύονται οι κίνδυνοι που αντιμετωπίζει ο Οργανισμός, να τίθενται κατάλληλα όρια κινδύνων

και ελέγχων, να παρακολουθούνται οι κίνδυνοι και να τηρούνται τα όρια αυτά. Οι αρχές και τα συστήματα διαχείρισης χρηματοοικονομικών κινδύνων αναθεωρούνται συχνά για να αντανακλούν τις αλλαγές στις συνθήκες της αγοράς και τις δραστηριότητες του Οργανισμού.

(i) Πιστωτικός κίνδυνος

Ο πιστωτικός κίνδυνος προκύπτει όταν η αδυναμία των συμβαλλομένων μερών να εξοφλήσουν τις υποχρεώσεις τους θα μπορούσε να μειώσει το ποσό των μελλοντικών ταμειακών εισροών από χρηματοοικονομικά περιουσιακά στοιχεία κατά την ημερομηνία της κατάστασης οικονομικής θέσης. Ο Οργανισμός εφαρμόζει διαδικασίες που περιορίζουν την έκθεση του σε πιστωτικό κίνδυνο σε σχέση με κάθε χρηματοοικονομικό οργανισμό στον οποίο κρατούνται τραπεζικά υπόλοιπα του.

Ο Οργανισμός δεν έχει εμπορικούς χρεώστες και το μεγαλύτερο ποσό αφορά σε προπληρωμές.

Η λογιστική αξία των χρηματοοικονομικών περιουσιακών στοιχείων αντιπροσωπεύει τη μέγιστη έκθεση σε πιστωτικό κίνδυνο. Η μέγιστη έκθεση σε πιστωτικό κίνδυνο κατά την 31 Δεκεμβρίου, ήταν:

	2014	2013
	€	€
Μετρητά στο ταμείο	176	444
Μετρητά στην τράπεζα	781.091	930.035
	781.267	930.479

(ii) Κίνδυνος ρευστότητας

Ο κίνδυνος ρευστότητας είναι ο κίνδυνος που προκύπτει όταν η λήξη των περιουσιακών στοιχείων και υποχρεώσεων δεν συμπίπτουν. Όταν οι λήξεις δεν συμπίπτουν, η αποδοτικότητα μπορεί να αυξηθεί αλλά ταυτόχρονα μπορεί να αυξηθεί ο κίνδυνος ζημιών. Ο Οργανισμός εφαρμόζει διαδικασίες με σκοπό την ελαχιστοποίηση τέτοιων ζημιών όπως η διατήρηση ικανοποιητικών ποσών μετρητών και άλλων περιουσιακών στοιχείων με υψηλή ρευστότητα.

Ο ακόλουθος πίνακας παρουσιάζει την αναμενόμενη χρονολογική λήξη των χρηματοοικονομικών υποχρεώσεων του Οργανισμού. Ο πίνακας έχει ετοιμαστεί με βάση τις

συμβατικές μη προεξοφλημένες ταμειακές ροές των χρηματοοικονομικών υποχρεώσεων και της ενωρίτερης ημερομηνίας κατά την οποία ο Οργανισμός μπορεί να υποχρεωθεί να πληρώσει.

	Λιγότερο από 1 χρόνο
	€
<u>31 Δεκεμβρίου 2014</u>	
Πιστωτές	21.980
<u>31 Δεκεμβρίου 2013</u>	
Πιστωτές	17.125

Επιπρόσθετα, η λειτουργία του Οργανισμού εξαρτάται από τη λήψη κρατικής χορηγίας. Το Κράτος βρίσκεται σε δυσμενή οικονομική κατάσταση με αποτέλεσμα η συνέχιση της παροχής χορηγίας να καθίσταται αβέβαιη.

(iii) Κίνδυνος αγοράς

Ο κίνδυνος αγοράς είναι ο κίνδυνος από αλλαγές στις τιμές αγοράς, όπως συναλλαγματικές αξίες, αξίες επιτοκίων και τιμές μετοχών. Ο Οργανισμός εκτίθεται σε κίνδυνο επιτοκίου.

Κίνδυνος επιτοκίου

Ο κίνδυνος επιτοκίου είναι ο κίνδυνος όπου η αξία των χρηματοοικονομικών μέσων διακυμαίνεται εξαιτίας αλλαγών στα επιτόκια της αγοράς. Ο Οργανισμός δεν διαθέτει δάνεια πληρωτέα και ο μοναδικός κίνδυνος επιτοκίου προκύπτει από μείωση στα επιτόκια κυκλοφορούντων περιουσιακών στοιχείων. Ο Οργανισμός παρακολουθεί τις διακυμάνσεις στα επιτόκια σε συνεχή βάση και ενεργεί ανάλογα.

Κατά την 31η Δεκεμβρίου, η ανάλυση των τοκοφόρων χρηματοοικονομικών μέσων σε σχέση με τα επιτόκια ήταν:

	2014	2013
	€	€
<u>Χρηματοοικονομικά περιουσιακά στοιχεία σταθερού επιτοκίου</u>		
Εμπρόθεσμες καταθέσεις σε πιστωτικά ιδρύματα στην Κύπρο	1.386	1.378
	1.386	1.378
<u>Χρηματοοικονομικά περιουσιακά στοιχεία κυμαινόμενου επιτοκίου</u>		
Καταθέσεις σε τρεχούμενους λογαριασμούς και λογαριασμούς προειδοποίησης σε εμπορικές τράπεζες στην Κύπρο	779.881	929.101
	779.881	929.101
	781.267	930.479

(iv) Κίνδυνος συστημάτων και εσωτερικών ελέγχων

Ο κίνδυνος συστημάτων και εσωτερικών ελέγχων είναι ο κίνδυνος που απορρέει από αδυναμία των συστημάτων τεχνολογίας και ελέγχων του Οργανισμού, καθώς και ο κίνδυνος που προέρχεται από ανθρώπινο λάθος και φυσικές καταστροφές. Τα συστήματα του Οργανισμού ελέγχονται, συντηρούνται και αναβαθμίζονται σε συνεχή βάση.

(v) Λειτουργικός κίνδυνος

Η Κυπριακή οικονομία έχει επηρεαστεί αρνητικά τα τελευταία χρόνια από τη διεθνή πιστωτική κρίση και την αστάθεια των χρηματαγορών. Κατά τη διάρκεια του 2012, υπήρξε σημαντική μείωση της διαθέσιμης ρευστότητας για δανεισμό από τα Κυπριακά χρηματοπιστωτικά ιδρύματα, λόγω κυρίως της χρηματοοικονομικής αστάθειας σε σχέση με την κρίση του Ελληνικού δημοσίου χρέους, περιλαμβανομένης της απομείωσης των Ομολόγων Ελληνικού Δημοσίου και των επιπτώσεων της στην Κυπριακή οικονομία. Επιπλέον, η δυνατότητα της Κυπριακής Δημοκρατίας να αντλήσει δανεισμό από τις διεθνείς χρηματαγορές έχει περιοριστεί σημαντικά μετά από τις μειώσεις στην πιστοληπτική της αξιολόγηση. Η Κυπριακή Κυβέρνηση εισήλθε σε διαπραγματεύσεις με την Ευρωπαϊκή Επιτροπή, την Ευρωπαϊκή Κεντρική Τράπεζα και το Διεθνές Νομισματικό Ταμείο (η "Τρόικα"), για οικονομική στήριξη.

Η οικονομική κατάσταση στην Κύπρο, η περιορισμένη διαθεσιμότητα ρευστότητας για δανειοδότηση, η ζημιά απομείωσης επί των τραπεζικών καταθέσεων και η επιβολή περιοριστικών μέτρων αναφορικά με συναλλαγές που εκτελούνται μέσω τραπεζικών ιδρυμάτων που λειτουργούν στην Κύπρο, σε συνδυασμό με αναμενόμενη οικονομική ύφεση, θα μπορούσαν να επηρεάσουν το ύψος της κρατικής χορηγίας και τις προβλέψεις του Διοικητικού Συμβουλίου του Οργανισμού για τις αναμενόμενες ταμειακές ροές αναφορικά με την αξιολόγηση απομείωσης για χρηματοοικονομικά και μη χρηματοοικονομικά περιουσιακά στοιχεία.

Το Διοικητικό Συμβούλιο του Οργανισμού έχει αξιολογήσει:

- κατά πόσον οποιεσδήποτε προβλέψεις απομείωσης κρίνονται αναγκαίες για χρηματοοικονομικά περιουσιακά στοιχεία που αναγνωρίζονται σε αποσβεσμένο κόστος, με την εξέταση της οικονομικής κατάστασης και των προοπτικών αυτών των περιουσιακών στοιχείων στο τέλος της περιόδου αναφοράς. Οι προβλέψεις για εμπορικά εισπρακτέα προσδιορίζονται με τη χρήση του μοντέλου "προκληθεισών ζημιών" που απαιτείται από το Διεθνές Λογιστικό Πρότυπο 39 "Χρηματοοικονομικά Μέσα: Αναγνώριση και Επimέτρηση". Το πρότυπο αυτό απαιτεί την αναγνώριση των ζημιών απομείωσης για εισπρακτέα που προέκυψαν από γεγονότα του παρελθόντος και δεν επιτρέπει την αναγνώριση ζημιών απομείωσης που θα μπορούσαν να προκύψουν από μελλοντικά γεγονότα, ασχέτως της πιθανότητας αυτών των μελλοντικών γεγονότων.
- την ικανότητα του Οργανισμού να συνεχίσει ως δρώσα οικονομική μονάδα.

Το Διοικητικό Συμβούλιο του Οργανισμού δεν είναι σε θέση να προβλέψει όλες τις εξελίξεις που θα μπορούσαν να έχουν αντίκτυπο στην οικονομία της Κύπρου και κατά συνέπεια, ποια επίδραση, αν υπάρχει, θα μπορούσαν να έχουν στη μελλοντική χρηματοοικονομική επίδοση, τις ταμειακές ροές και την χρηματοοικονομική θέση του Οργανισμού. Με βάση την αξιολόγηση που έγινε, το Διοικητικό Συμβούλιο του Οργανισμού έχει συμπεράνει ότι δεν χρειάζονται επιπλέον προβλέψεις ή χρεώσεις απομείωσης.

Το Διοικητικό Συμβούλιο του Οργανισμού εκτιμά ότι λαμβάνει όλα τα αναγκαία μέτρα για τη διατήρηση της βιωσιμότητας του Οργανισμού και τη συνέχιση των εργασιών του στο σημερινό επιχειρηματικό και οικονομικό περιβάλλον.

Διαχείριση κεφαλαίου

Ο Οργανισμός διαχειρίζεται τα κεφάλαια του ούτως ώστε να διασφαλίζει ότι θα συνεχίσει να λειτουργεί ως δρώσα οικονομική μονάδα και ταυτόχρονα θα έχει την αποτελεσματικότερη και αποδοτικότερη εφαρμογή του σκοπού του, ο οποίος είναι η εφαρμογή Γενικού Συστήματος Υγείας. Η γενική στρατηγική του Οργανισμού δεν έχει αλλάξει από το προηγούμενο έτος.

Με σκοπό να διατηρήσει την κεφαλαιουχική του δυνατότητα, ο Οργανισμός επιδιώκει την είσπραξη κρατικής χορηγίας.

4. Σημαντικοί υπολογισμοί και εκτιμήσεις

Χρήση λογιστικών εκτιμήσεων και άσκησης κρίσης

Η ετοιμασία των οικονομικών καταστάσεων, σύμφωνα με τα Διεθνή Πρότυπα Χρηματοοικονομικής Αναφοράς, απαιτεί από τη Διεύθυνση την άσκηση κρίσης, να κάνει εκτιμήσεις και παραδοχές οι οποίες επηρεάζουν την εφαρμογή των λογιστικών αρχών και τα υπό αναφορά ποσά των περιουσιακών στοιχείων, υποχρεώσεων, εσόδων και εξόδων. Οι εκτιμήσεις και οι υποστηρίζουσες παραδοχές βασίζονται στην ιστορική εμπειρία και σε διάφορους άλλους παράγοντες, οι οποίοι πιστεύεται ότι είναι λογικοί υπό τις περιστάσεις. Τα πραγματικά αποτελέσματα μπορεί να διαφέρουν από αυτές τις εκτιμήσεις.

Οι εκτιμήσεις και υποστηρίζουσες παραδοχές αναθεωρούνται σε συνεχή βάση. Αναθεωρήσεις σε λογιστικές εκτιμήσεις αναγνωρίζονται στην περίοδο κατά την οποία η εκτίμηση αναθεωρείται αν η αναθεώρηση επηρεάζει μόνο αυτή την περίοδο, ή την περίοδο της αναθεώρησης και μελλοντικές περιόδους αν η αναθεώρηση επηρεάζει τόσο την τρέχουσα όσο και μελλοντικές περιόδους.

Συγκεκριμένα, πληροφορίες για σημαντικές εκτιμήσεις, αβεβαιότητες και κρίσιμες κρίσεις στην εφαρμογή των λογιστικών πολιτικών οι οποίες έχουν την πιο σημαντική επίδραση στα ποσά που αναγνωρίστηκαν στις οικονομικές καταστάσεις, περιγράφονται πιο κάτω:

- **Προβλέψεις για επισφαλείς απαιτήσεις**

Ο Οργανισμός εξετάζει αν υπάρχουν ενδείξεις αναφορικά με την πιθανότητα μη είσπραξης των οφειλόμενων ποσών από εμπορικές και άλλες απαιτήσεις. Οι ενδείξεις

στις οποίες βασίζεται η πρόβλεψη για επισφαλείς απαιτήσεις είναι το ιστορικό αποπληρωμής και η οικονομική κατάσταση του χρεώστη. Εάν υπάρχουν τέτοιες ενδείξεις, υπολογίζεται το ανακτήσιμο ποσό και δημιουργείται ανάλογη πρόβλεψη για επισφαλείς απαιτήσεις. Το ποσό της πρόβλεψης αναγνωρίζεται στην κατάσταση συνολικών εσόδων. Η αναθεώρηση του πιστωτικού κινδύνου είναι συνεχής και η μεθοδολογία και οι υποθέσεις για υπολογισμό της πρόβλεψης επισφαλών απαιτήσεων εξετάζονται σε τακτά χρονικά διαστήματα και αναπροσαρμόζονται ανάλογα.

- **Απομείωση μη χρηματοοικονομικών περιουσιακών στοιχείων**

Απομείωση ενός μη χρηματοοικονομικού περιουσιακού στοιχείου υπάρχει όταν η λογιστική αξία υπερβαίνει την ανακτήσιμη αξία του, η οποία είναι η μεγαλύτερη αξία μεταξύ της εύλογης αξίας μείον έξοδα πώλησης και της αξίας χρήσεως. Ο υπολογισμός της εύλογης αξίας μείον έξοδα πώλησης, γίνεται είτε με βάση την εφικτή πρόσοδο από την πώληση ενός περιουσιακού στοιχείου στο πλαίσιο μιας αμφοτεροβαρούς συναλλαγής στην οποία τα μέρη έχουν πλήρη γνώση και προσχωρούν οικιοθελώς, είτε με βάση τις παρατηρήσιμες τιμές αγοράς μετά από την αφαίρεση κάθε πρόσθετου άμεσου κόστους διάθεσης του περιουσιακού στοιχείου. Η αξία χρήσεως είναι η παρούσα αξία των εκτιμώμενων μελλοντικών ταμειακών ροών που αναμένεται να πραγματοποιηθούν από τη συνεχή χρήση ενός περιουσιακού στοιχείου και από τη διάθεση του στο τέλος της εκτιμώμενης ωφέλιμης ζωής του.

5. Έσοδα

	2014	2013
	€	€
Κρατική Χορηγία	3.000.000	3.700.000
Μεταφορά στα αναβαλλόμενα έσοδα για αγορά εγκαταστάσεων και εξοπλισμού (Σημ. 10 & 16)	(8.254)	(3.833)
Αναβαλλόμενα Έσοδα (Σημ. 10 & 16)	21.704	51.974
Άλλα Έσοδα	6.594	0
	3.020.044	3.748.141

6. Κόστος υπηρεσιών

	2014	2013
	€	€
Αντιμισθία Προέδρου και Μελών του Συμβουλίου	9.109	4.077
Μισθοί και επιδόματα προσωπικού (βλ. πιο κάτω)	2.613.989	2.648.738
Πρόνοια για Σχέδιο συνταξιοδότησης	17.555	19.082
Ημερομίσθια - Αχθοφόροι Κλητήρες	17.216	17.216
Ημερομίσθια - Καθαρίστριες	25.121	25.121
Αγορά Υπηρεσιών	111.946	50.071
	2.794.936	2.764.305
Μισθοί και επιδόματα προσωπικού		
Μισθοί	2.043.093	2.091.574
Εισφορά στο Ταμείο Κοινωνικών Ασφαλίσεων	216.062	200.892
Εισφορά στο Ταμείο Πρόνοιας (Σημ.17)	198.961	202.939
Επίδομα Παραστάσεως Γενικού Διευθυντή	17.250	18.000
Ιατροφαρμακευτική Περίθαλψη	117.556	113.144
Εισφορά στο Ταμείο Ευημερίας Υπαλλήλων ΟΑΥ	21.067	22.189
	2.613.989	2.648.738

Στις 31/12/2014 ο Οργανισμός εργοδοτούσε 52 υπαλλήλους ενώ στις 31/12/2013 ο Οργανισμός εργοδοτούσε 54 υπαλλήλους.

Ο Οργανισμός έχει ένα σχέδιο καθορισμένων συνεισφορών, το Ταμείο Πρόνοιας των Υπαλλήλων του Οργανισμού Ασφάλισης Υγείας, που χρηματοδοτείται ξεχωριστά και ετοιμάζει τις δικές του οικονομικές καταστάσεις από το οποίο οι υπάλληλοι δικαιούνται πληρωμή ορισμένων ωφελημάτων κατά την αφυπηρέτηση ή πρόωρο τερματισμό των υπηρεσιών τους. Το ποσοστό συνεισφοράς επί των ακαθάριστων ετήσιων απολαβών του Οργανισμού είναι 10% ενώ οι υπαλλήλων έχουν την δυνατότητα να επιλέξουν ποσοστό συνεισφοράς μεταξύ 5% και 10%.

7. Έξοδα Διοικητικής Λειτουργίας

	2014	2013
	€	€
Έξοδα κινήσεως και μεταφορικά	1.485	319
Ναύλα και άλλα έξοδα στο εξωτερικό	1.783	0
Εφημερίδες και περιοδικά	1.640	1.685
Διαφημίσεις, Δημοσιεύσεις και Δημοσιότητα	70	0
Φωτοτυπικά υλικά	1.138	1.657
Έξοδα φιλοξενίας	2.867	3.079
Ταχυδρομικά τέλη	285	57
Τηλέφωνα	14.086	13.029
Φωτισμός, θέρμανση και καύσιμα	41.910	38.723
Ενοίκια	275.112	231.503
Τέλη και τέλη ύδατος	1.462	1.597
Συντήρηση μηχανογραφικού εξοπλισμού	2.311	3.873
Συντήρηση μηχανοκίνητων οχημάτων	2.994	5.747
Συντήρηση και επιδιόρθωση εξοπλισμού γραφείου	1.290	948
Συντήρηση και λειτουργία λογιστικού συστήματος	440	3.114
Ασφάλιση κτιρίων και εξοπλισμού	71	3.145
Συνέδρια, σεμινάρια και άλλα γεγονότα	0	3.186
Γραφική ύλη και εκτυπωτικά	1.802	1.474
Αγορά βιβλίων	70	25
Πρόστιμα και τόκοι	996	470
Αποσβέσεις (Σημ. 10)	21.704	51.974
Συνδρομές στην Κύπρο	452	3.952
Τραπεζικά έξοδα	202	246
Καθαριότητα γραφείου	2.185	9.874
Διάφορα	265	310
	376.620	379.987

8. Χρηματοδοτικά έσοδα-καθαρά

	2014	2013
	€	€
Πιστωτικοί Τόκοι	1.631	2.552
Χρεωστικοί Τόκοι	0	(79)
	<u>1.631</u>	<u>2.473</u>

9. Φορολογία

	2014	2013
	€	€
Έκτακτη Αμυντική Εισφορά τρέχοντος έτους	9.185	10.552
	<u>9.185</u>	<u>10.552</u>

Με βάση τις πρόνοιες του περί Εκτάκτου Εισφοράς για τη Άμυνα της Δημοκρατίας (Τροποποιητικού) Νόμου του 2011 [Ν.114(Ι)/2011], ο Οργανισμός καταβάλλει Έκτακτη Εισφορά για την Άμυνα ύψους 15% επί των τόκων που λαμβάνει (30% από 29 Απριλίου 2013).

10. Εγκαταστάσεις και εξοπλισμός

	Εξοπλισμός γραφείων και επίπλων €	Μηχα/φικός εξοπλισμός €	Λογισμικό σύστημα λογιστηρίου €	Τηλεφωνικά συστήματα €	Οχήματα €	Σύνολο €
<u>Κόστος ή Τιμή Κτήσης</u>						
Υπόλοιπο την 1 Ιανουαρίου 2014	161.594	270.969	3.635	22.574	76.225	534.997
Προσθήκες	1.666	6.588	0	0	0	8.254
Πωλήσεις/Διαγραφές	(20)	(14.989)	0	0	0	(15.009)
	<u>163.240</u>	<u>262.568</u>	<u>3.635</u>	<u>22.574</u>	<u>76.225</u>	<u>528.242</u>

Αποσβέσεις

Υπόλοιπο την 1 Ιανουαρίου 2014	109.455	252.042	3.635	21.088	76.225	462.445
Αποσβέσεις έτους	10.151	10.810	0	743	0	21.704
Πωλήσεις/Διαγραφές	(20)	(14.989)	0	0	0	(15.009)
	<u>119.586</u>	<u>247.863</u>	<u>3.635</u>	<u>21.831</u>	<u>76.225</u>	<u>469.140</u>

Καθαρή λογιστική αξία

Στις 31 Δεκεμβρίου 2014	43.654	14.705	0	743	0	59.102
------------------------------------	---------------	---------------	----------	------------	----------	---------------

Στις 31 Δεκεμβρίου 2013	52.139	18.927	0	1.486	0	72.552
----------------------------	--------	--------	---	-------	---	--------

11. Δικαιώματα Χρήσης Λογισμικού DRGs

	2014	2013
	€	€
Την 1 Ιανουαρίου	431.250	431.250
Αγορά	0	0
Στις 31 Δεκεμβρίου	431.250	431.250

12. Εισπρακτέα

	2014	2013
	€	€
Εισπρακτέο επίδομα μητρότητας	3.643	6.565
Προπληρωμή Ιατροφαρμακευτικής Περίθαλψης	7.329	5.229
Προπληρωμή ενοικίου	79.904	79.904
Διάφορες προπληρωμές	11.719	0
Διάφορα εισπρακτέα	218	224
	102.813	91.922

13. Ταμειακά διαθέσιμα και ισοδύναμα

	2014	2013
	€	€
Καταθέσεις σε εμπορικές τράπεζες	781.091	930.035
Μετρητά στο ταμείο	176	444
	781.267	930.479

14. Πιστωτές

	2014	2013
	€	€
Οφειλές στο Φόρο Εισοδήματος	0	8.125
Διάφοροι Πιστωτές	6.927	4.956
	6.927	13.081

15. Φ.Π.Α. Οφειλόμενο

Το οφειλόμενο Φ.Π.Α. προκύπτει από την υποχρέωση του Οργανισμού έναντι των Συμβούλων του εξωτερικού να καταβάλλει Φ.Π.Α. το οποίο οφείλουν οι Σύμβουλοι για τις υπηρεσίες που παρέχουν στον Οργανισμό.

16. Αναβαλλόμενα Έσοδα

	2014	2013
	€	€
<u>Εγκαταστάσεις και εξοπλισμός από Κρατική Χορηγία</u>		
Υπόλοιπο στην αρχή του έτους	75.082	123.223
Χορηγία για Αγορές Στοιχείων Πάγιου Ενεργητικού (Σημ. 5)	8.254	3.833
Μεταφορά Αποσβέσεων στο Λογαριασμό Εσόδων και Εξόδων (Σημ. 5)	(21.704)	(51.974)
Καθαρή λογιστική αξία εγκαταστάσεων και εξοπλισμού που πωλήθηκε/διαγράφηκε	0	0
	61.632	75.082

17. Ταμείο Προνοίας

Με βάση τους όρους απασχόλησης του προσωπικού ο κάθε υπάλληλος συνεισφέρει ποσοστό 5% των ολικών απολαβών του και ο εργοδότης ποσοστό 10%.

Από 01/01/2009 οποιοδήποτε μέλος του Ταμείου μπορεί να καταβάλλει ποσοστό πέραν του 5% με ανώτατο ποσοστό το 10%.

18. Υποχρεώσεις για σχέδιο συνταξιοδότησης

Οι υποχρεώσεις για σχέδιο συνταξιοδότησης αφορούν στην πρόνοια για εφάπαξ ποσό στο Γενικό Διευθυντή σε περίπτωση αποχώρησης του από την υπηρεσία.

Ο τρόπος υπολογισμού του ποσού βασίστηκε στις πρόνοιες του συμβολαίου εργοδότησης του, οι οποίες προβλέπουν αποζημίωση ύψους δύο μηνιαίων μισθών για κάθε έτος υπηρεσίας στον Οργανισμό.